

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS GIL EANES - Código 145427 - NIPC 600084175

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS GIL EANES - LAGOS

---

# CONSELHO GERAL

# REGIMENTO INTERNO

**2016/2020**

## Índice

### **CAPÍTULO I – Objeto, Competências e Composição do Conselho Geral**

<b>Artigo 1.º – Objeto</b> .....	<b>3</b>
<b>Artigo 2.º – Natureza e âmbito</b> .....	<b>3</b>
<b>Artigo 3.º – Competências</b> .....	<b>3 e 4</b>
<b>Artigo 4.º – Composição</b> .....	<b>5</b>
<b>Artigo 5.º – Mandato e substituição dos membros</b> .....	<b>7</b>
<b>Artigo 6.º – Direitos dos membros</b> .....	<b>8</b>
<b>Artigo 7.º – Deveres dos membros</b> .....	<b>8</b>
<b>Artigo 8.º – Incompatibilidades</b> .....	<b>8</b>
<b>Artigo 9.º – Faltas dos membros</b> .....	<b>9</b>
<b>Artigo 10.º – Justificação de presença</b> .....	<b>9</b>
<b>Artigo 11.º – Competências do Presidente</b> .....	<b>9</b>
<b>Artigo 12.º – Competências das Comissões/Grupos de trabalho</b> .....	<b>10</b>

### **CAPÍTULO II – Funcionamento do Conselho Geral**

<b>Artigo 13.º – Local das reuniões e do funcionamento</b> .....	<b>10</b>
<b>Artigo 14.º – Convocatórias das reuniões</b> .....	<b>10</b>
<b>Artigo 15.º – Ordem de trabalhos</b> .....	<b>11</b>
<b>Artigo 16.º – Duração das reuniões</b> .....	<b>12</b>
<b>Artigo 17.º – <i>Quorum</i></b> .....	<b>12</b>
<b>Artigo 18.º – Deliberações</b> .....	<b>12</b>
<b>Artigo 19.º – Aplicação das deliberações</b> .....	<b>13</b>
<b>Artigo 20.º – Atas</b> .....	<b>13</b>
<b>Artigo 21.º – Pagina na <i>Internet</i></b> .....	<b>13</b>

### **CAPÍTULO III – Disposições Finais**

<b>Artigo 22.º – Entrada em vigor</b> .....	<b>14</b>
<b>Artigo 23.º – Alterações e omissões</b> .....	<b>14</b>

**AGRUPAMENTO DE ESCOLAS GIL EANES - Código 145427 - NIPC 600084175**

**CAPÍTULO I**  
**Objeto, Competências e Composição do Conselho Geral**

**Artigo 1.º**

**Objeto**

O presente Regimento estabelece o quadro de regras de organização interna e de funcionamento do Conselho Geral do Agrupamento de Escolas Gil Eanes de Lagos, em conformidade com o Decreto-Lei n.º 137/2012, de 2 de Julho, e com o Código do Procedimento Administrativo.

**Artigo 2.º**

**Natureza e âmbito**

1. O Conselho Geral é o órgão de direção estratégica responsável pela definição das linhas orientadoras da atividade do agrupamento assegurando a participação e representação da Comunidade Educativa, nos termos e para o efeito do n.º 4 do artigo 48.º da Lei de Bases do Sistema Educativo.
2. O presente Regimento aplica-se a todos os membros que constituem o Conselho Geral.

**Artigo 3.º**

**Competências**

1. Sem prejuízo das competências que lhe sejam cometidas por lei ou regulamento interno, ao Conselho Geral compete:
  - a) Eleger o respetivo presidente, de entre os seus membros, à exceção dos representantes dos alunos;
  - b) Eleger o diretor, nos termos dos artigos 21.º a 23.º do presente decreto -lei;
  - c) Aprovar o projeto educativo e acompanhar e avaliar a sua execução;
  - d) Aprovar o regulamento interno do agrupamento de escolas ou escola não agrupada;
  - e) Aprovar os planos anual e plurianual de atividades;
  - f) Apreciar os relatórios periódicos e aprovar o relatório final de execução do plano anual de atividades;
  - g) Aprovar as propostas de contratos de autonomia;

**AGRUPAMENTO DE ESCOLAS GIL EANES - Código 145427 - NIPC 600084175**

- h) Definir as linhas orientadoras para a elaboração do orçamento;**
- i) Definir as linhas orientadoras do planeamento e execução, pelo diretor, das atividades no domínio da Ação social escolar;**
- j) Aprovar o relatório de contas de gerência;**
- k) Apreciar os resultados do processo de autoavaliação;**
- l) Pronunciar -se sobre os critérios de organização dos horários;**
- m) Acompanhar a Ação dos demais órgãos de administração e gestão;**
- n) Promover o relacionamento com a comunidade educativa;**
- o) Definir os critérios para a participação da escola em atividades pedagógicas, científicas, culturais e desportivas;**
- p) Dirigir recomendações aos restantes órgãos, tendo em vista o desenvolvimento do projeto educativo e o cumprimento do plano anual de atividades;**
- q) Participar, nos termos definidos em diploma próprio, no processo de avaliação do desempenho do Diretor;**
- r) Decidir os recursos que lhe são dirigidos;**
- s) Aprovar o mapa de férias do diretor;**
- t) Participar nos termos da portaria nº 266/2012 no processo de avaliação do Diretor.**

**2. O presidente é eleito por maioria absoluta dos votos dos membros do Conselho Geral em efetividade de funções.**

**3. No desempenho das suas competências, o Conselho Geral:**

- tem o direito de requerer aos restantes órgãos as informações necessárias para realizar, eficazmente, o acompanhamento e avaliação do funcionamento do agrupamento de escolas, bem como dirigir recomendações com vista ao desenvolvimento do Projeto Educativo e ao cumprimento do Plano Anual e Plurianual de Atividades.**
- pode constituir no seu seio comissões ou grupos de trabalho, definidos em plenário, para o efeito do exercício das suas competências.**

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS GIL EANES - Código 145427 - NIPC 600084175

#### Artigo 4.º

#### Composição

1. O Conselho Geral é composto por representantes dos docentes, representantes do pessoal não docente, representantes dos pais e encarregados de educação, representantes da autarquia e representantes da comunidade local.

2. O Conselho Geral tem a composição seguinte:

- a) oito representantes do pessoal docente;
- b) dois representantes do pessoal não docente;
- c) três representantes dos pais e encarregados de educação;
- d) três representantes da autarquia;
- e) três representantes da comunidade local;
- f) dois representantes dos alunos.

O Diretor participa nas reuniões do Conselho Geral sem direito a voto (ponto 11 do artigo 60.º do Decreto-Lei n.º 75/2008, de 22 de Abril).

#### 2.1. Elementos que constituem o Conselho Geral:

### REPRESENTANTES DO PESSOAL DOCENTE

NOME
Paulo Alexandre S. C. Grade
Edite Figueiras C. Duarte
Maria Raquel Sarmiento Ribeiro Silva
Paulo Alexandre da Silva Martins Soares
Rui Manuel Ribeiro Duarte
Maria Filomena Saiago Tavares
Dina Paula Furtado Bravo Seromenho de Cintra
Maria Paula M.C. Döbele

### REPRESENTANTES DO PESSOAL NÃO DOCENTE

NOME
Celso José Marreiros Duarte
Maria da Paz Simões

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS GIL EANES - Código 145427 - NIPC 600084175

## REPRESENTANTES DOS ENCARREGADOS DE EDUCAÇÃO

NOME
Elsa Cintra
Jorge Serpa
Clara Rato

## REPRESENTANTES DOS ALUNOS

NOME
Rodrigo Sequeira Franco
Júlio Miguel Marques Silva

## REPRESENTANTES DO MUNICÍPIO

NOME
Sara Coelho – Vereadora da Câmara Municipal de Lagos
José Nunes – Secretário da Junta de Freguesia de S. Gonçalo de Lagos
Carlos Fonseca – Presidente da Junta de Freguesia de Odiáxere

## REPRESENTANTES DA COMUNIDADE LOCAL

NOME
SOPROMAR – Sandra Pereira
L.A.C. – Nuno Pereira
Centro de Saúde de Lagos – Paulo Morgado

**AGRUPAMENTO DE ESCOLAS GIL EANES - Código 145427 - NIPC 600084175**

**Artigo 5.º**

**Mandato e Substituição de Membros**

- 1. O mandato dos membros do Conselho Geral tem a duração de quatro anos.**
- 2. O mandato dos representantes dos pais e encarregados de educação tem a duração de dois anos escolares.**
- 3. Os membros do Conselho Geral são substituídos no exercício das suas funções se, entretanto, perderem a qualidade que possibilitou a respetiva eleição ou por impedimento de carácter pessoal devidamente fundamentado junto do Presidente do Conselho Geral.**
- 4. As vagas resultantes da cessação de mandato serão preenchidas pelo primeiro candidato não eleito, segundo a respetiva ordem de precedência a que pertencia o titular do mandato, ou pelos membros suplentes da mesma lista.**
- 5. Os membros do Conselho Geral podem pedir a suspensão provisória do mandato e a respetiva substituição em caso de:**
  - a) doença;**
  - b) assistência à família;**
  - c) atividade de serviço oficial;**
  - d) atividades de formação profissional;**
  - e) outras situações devidamente ponderadas pelo Presidente.**
- 6. A suspensão do mandato cessa no fim do impedimento que levou à suspensão, devendo o Presidente do Conselho Geral ser informado por escrito.**
- 7. O regresso ao exercício de funções do titular faz cessar automaticamente os poderes do substituto.**
- 8. Se alguma das entidades indicadas para representar a comunidade local não pretender continuar a ser representada no Conselho Geral ou não reunir condições para isso, caberá ao Conselho cooptar outra.**
- 9. Os representantes dos encarregados de educação em caso de impossibilidade de comparência pontual a reunião do Conselho Geral poderão delegar noutro representante, desde que este apresente a respetiva delegação, e desde que o representante tenha informado previamente o Presidente do Conselho Geral da sua impossibilidade de comparência.**

**AGRUPAMENTO DE ESCOLAS GIL EANES - Código 145427 - NIPC 600084175**

**10. Aplica-se o disposto no número anterior aos representantes do município e representantes da comunidade local.**

### **Artigo 6.º**

#### **Direitos dos membros**

**1. Constituem direitos dos membros do Conselho Geral:**

- a) ter acesso aos documentos preparatórios das reuniões;**
- b) apresentar moções, requerimentos ou propostas;**
- c) expressar livremente a sua opinião;**
- d) participar na discussão dos assuntos submetidos à apreciação do Conselho Geral;**
- e) participar nas votações;**
- f) participar ativamente nos trabalhos das comissões e grupos de trabalho;**
- g) dispor do apoio logístico para o exercício das suas funções.**

### **Artigo 7.º**

#### **Deveres dos membros**

**1. Constituem deveres dos membros do Conselho Geral:**

- a) comparecer às reuniões do plenário deste órgão e das comissões a que pertencem, respeitando o horário de funcionamento das mesmas, salvo quando motivos de força maior o impeçam;**
- b) participar ativamente nas ações em curso e sempre que para o efeito for requerida a sua participação;**
- c) respeitar a dignidade do Conselho Geral e dos respetivos membros;**
- d) observar a ordem e a disciplina fixadas no Regimento Interno;**
- e) contribuir para a eficácia e o prestígio do Conselho Geral.**

### **Artigo 8.º**

#### **Incompatibilidades**

**Os membros do Conselho Geral não podem pertencer a qualquer outro órgão de direção, administração e gestão do agrupamento de escolas, incluindo o Conselho Pedagógico.**



**AGRUPAMENTO DE ESCOLAS GIL EANES - Código 145427 - NIPC 600084175**

### **Artigo 9.º**

#### **Faltas dos membros**

- 1. Será marcada falta de presença sempre que qualquer membro não compareça à reunião.**
- 2. Serão consideradas como justificadas todas as faltas dadas por motivo de saúde ou de outro impedimento não imputável ao sujeito da falta.**
- 3. Os pedidos de justificação de falta são apresentados, oralmente ou por escrito, ao Presidente do Conselho Geral, antecipadamente, ou até quarenta e oito horas após a reunião, acompanhados pelos documentos achados convenientes por correio eletrónico.**

### **Artigo 10.º**

#### **Justificação de presença**

- 1. A pedido de qualquer membro do Conselho Geral será passada declaração de presença, assinada pelo Presidente.**

### **Artigo 11.º**

#### **Competências do Presidente**

**Compete ao Presidente do Conselho Geral:**

- 1. Convocar as sessões ordinárias e extraordinárias, nos termos do artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 137/2012, de 2 de Julho.**
- 2. Presidir às sessões, dirigir os trabalhos, declarar a sua abertura, suspensão e encerramento.**
- 3. Admitir ou rejeitar as propostas e reclamações, verificando a sua legalidade, bem como a de todos os atos dos membros do Conselho Geral.**
- 4. Pôr à consideração, discussão e votação todas as propostas e requerimentos que forem admitidos.**
- 5. Dar conhecimento de todas as informações, comunicações, projetos e reclamações pertinentes para o bom funcionamento do órgão e cumprimento das suas funções.**
- 6. Convocar todos os membros para as reuniões.**
- 7. Coordenar comissões especializadas para cumprimento das competências do Conselho Geral.**
- 8. Diligenciar para que o Diretor forneça, em tempo útil, a documentação solicitada**

**AGRUPAMENTO DE ESCOLAS GIL EANES - Código 145427 - NIPC 600084175**

pelo Conselho Geral.

**9. Assegurar o cumprimento do Regimento e das deliberações do Conselho Geral.**

**10. Exercer as demais competências que lhe sejam atribuídas por Lei, pelo Regimento ou por deliberação do Plenário.**

**11. Intervir no processo de avaliação de desempenho do pessoal docente, nos termos e para os efeitos constantes no DL n.º 41/2012, de 21 de fevereiro.**

### **Artigo 12.º**

#### **Competências das comissões/grupos de trabalho**

- 1. O Conselho Geral pode constituir comissões especializadas na esfera da sua competência, nas quais poderá delegar, entre as suas reuniões ordinárias, competências de acompanhamento da atividade do Agrupamento de Escolas.**
- 2. As comissões apreciarão os assuntos ou problemas objeto da sua constituição, apresentando o seu relatório e conclusões nos prazos que vierem a ser afixados, os quais podem ser prorrogados pelo Conselho Geral ou pelo Presidente no intervalo das reuniões.**
- 3. Deverá ser lavrada uma ata em cada uma das reuniões das comissões.**
- 4. Cumpre ao Conselho Geral decidir do carácter permanente ou eventual das referidas comissões.**

## **CAPÍTULO II**

### **Funcionamento do Conselho Geral**

#### **Artigo 13.º**

##### **Local das reuniões e de funcionamento**

- 1. O Conselho Geral funciona em local a designar futuramente, conforme disponibilidade de sala na sede do Agrupamento.**
- 2. As reuniões realizar-se-ão no Auditório da sede do Agrupamento ou, excepcionalmente, noutra a designar para o efeito.**

#### **Artigo 14.º**

##### **Convocatórias das reuniões**

- 1. O aviso de convocatória é efetuado pelo Presidente, através de comunicação escrita, e deverá conter:**

**AGRUPAMENTO DE ESCOLAS GIL EANES - Código 145427 - NIPC 600084175**

- a) **indicação exata e rigorosa do dia, hora e local da reunião;**
  - b) **designação precisa e correta, na respetiva "Ordem de Trabalhos", do assunto ou assuntos que vão ser tratados na reunião.**
- 2. A convocatória é feita com uma antecedência mínima de três dias através de correio eletrónico.**
  - 3. Excecionalmente, em caso de urgência justificada, as reuniões podem ser convocadas com a antecedência mínima de quarenta e oito horas.**
  - 4. O Conselho Geral reúne ordinariamente uma vez por trimestre.**
  - 5. O Conselho Geral pode reunir extraordinariamente por ordem do seu Presidente, a requerimento de pelo menos um terço dos seus membros em efetividade de funções com a indicação do assunto que desejam ver tratado ou por solicitação da Diretora do Agrupamento.**
  - 6. Considera-se como reunião extraordinária do Conselho Geral aquela cuja ordem de trabalho resulte de exigências da vida escolar ou de assuntos imprevistos e eventuais de interesse relevante para a comunidade escolar.**

### **Artigo 15.º**

#### **Ordem de trabalhos**

- 1. A ordem de trabalhos das reuniões é definida por iniciativa do Presidente, salvo nos casos em que a reunião lhe seja requerida, sendo os requerentes a indicar a ordem de trabalhos, podendo o Presidente aditar-lhe os pontos que entenda necessário.**
- 2. Cabe ao Presidente assegurar o cumprimento da ordem de trabalhos.**
- 3. Por solicitação de dois terços dos membros presentes, podem ser acrescentados pontos à ordem de trabalhos.**
- 4. A palavra é concedida pelo Presidente, respeitando a ordem de inscrição, a todos os membros.**
- 5. Nas reuniões extraordinárias do Conselho Geral só se delibera sobre as matérias constantes da ordem de trabalhos.**
- 6. As reuniões plenárias destinam-se a discussão, aprovação e deliberação, devendo qualquer estudo necessário ser realizado previamente pelos membros do Conselho Geral, individualmente ou em comissões/grupos de trabalho.**

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS GIL EANES - Código 145427 - NIPC 600084175

**Artigo 16.º**

**Duração das reuniões**

1. As reuniões têm uma duração máxima de duas horas, podendo, no entanto, prolongar-se além desse tempo se nenhum membro se opuser.
2. Caso a ordem de trabalhos não seja concluída, será marcada nova reunião.
3. As reuniões podem ser interrompidas pelo Presidente nas seguintes condições:
  - a) para fazer um intervalo;
  - b) por decisão unilateral do Presidente.

**Artigo 17.º**

***Quórum***

1. O Conselho Geral só pode deliberar quando estiverem presentes a maioria dos membros em efetividade de funções e com direito a voto.
2. Verificada a inexistência de *quórum*, será convocada uma outra reunião, com um intervalo de, pelo menos, quarenta e oito horas, que funcionará com o número de elementos presentes.

**Artigo 18.º**

**Deliberações**

1. Serão objeto de deliberação os assuntos incluídos na “Ordem de trabalhos” da reunião.
2. As deliberações são tomadas por maioria absoluta de votos dos membros presentes na reunião, salvo em casos previstos em que, por disposição legal, se exija outro tipo de maioria.
3. Todas as deliberações devem ser objeto de escrutínio não secreto, à exceção dos casos explicitados neste Regimento ou na legislação correlacionada.
4. Se for exigível a maioria absoluta e esta não se concretizar, nem se verificar empate, proceder-se-á a nova votação e, se a situação *supra* se mantiver, adiar-se-á a deliberação para uma sessão seguinte, na qual será suficiente a maioria relativa para aprovação das matérias em apreço.
5. Em caso de empate na votação, o Presidente tem voto de qualidade, salvo se a

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS GIL EANES - Código 145427 - NIPC 600084175

votação se tiver efetuado por escrutínio secreto.

### **Artigo 19.º**

#### **Aplicação das Deliberações**

- 1. As deliberações do Conselho Geral tornam-se executáveis depois de aprovadas as respetivas atas relativas à reunião em causa.**
- 2. As atas referidas no número anterior são documentos autênticos, fazendo prova plena, nos termos da lei.**
- 3. Por deliberação do plenário as atas poderão ser aprovadas em minuta.**

### **Artigo 20.º**

#### **Atas**

- 1. Será lavrada ata, nos termos da Lei, que registe o resumo de tudo o que se tiver passado na reunião.**
- 2. A redação da ata deverá ser realizada por secretário designado para o efeito, em modelo próprio adotado pelo Conselho Geral, em suporte informático e de papel.**
- 3. A ata, depois de elaborada, será submetida à aprovação do órgão na reunião seguinte, por parte dos membros que tenham estado presentes, de acordo com o Código do Procedimento Administrativo.**
- 4. O arquivo das atas fica à guarda do Presidente, em armário e sala própria do Conselho Geral.**
- 5. Poderão ser anexados às atas documentos produzidos no decurso das reuniões e documentos de trabalho que sejam subsidiários da compreensão das decisões tomadas.**
- 6. O Presidente do Conselho Geral está isento da função de Secretário, bem como o Diretor.**

### **Artigo 21.º**

#### **Página na *Internet***

- 1. O Conselho Geral possui, na plataforma de *Internet* do Agrupamento, uma página onde poderá solicitar a colocação de documentos considerados relevantes.**

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS GIL EANES - Código 145427 - NIPC 600084175

2. Todos os membros do Conselho Geral têm acesso pessoal à página e às suas funcionalidades, excetuando a edição de documentos.
3. Todos os assuntos do interesse da comunidade educativa serão disponibilizados na página ou em local próprio na escola.

### **CAPITULO III**

#### **Disposições finais**

#### **Artigo 22.º**

##### **Entrada em vigor**

1. O presente Regimento entra em vigor imediatamente após a sua aprovação em reunião do Conselho Geral.
2. O Regimento é publicado na página do Agrupamento - Conselho Geral - no *site* oficial da Escola.

#### **Artigo 23.º**

##### **Alterações e Omissões**

1. O Regimento do Conselho Geral deve ser revisto ordinariamente no início de cada mandato e extraordinariamente quando dois terços dos membros em efetividade de funções assim o solicitarem.
2. A revisão extraordinária prevista no número anterior só pode ser feita por maioria absoluta dos membros em efetividade de funções.
3. Qualquer omissão a este Regimento rege-se por toda a legislação aplicável, nomeadamente o Código do Procedimento Administrativo.

**Lagos,**

**O Presidente do Conselho Geral,**

**AGRUPAMENTO DE ESCOLAS GIL EANES - Código 145427 - NIPC 600084175**